|  |
| --- |
| **Eindverslag m.b.t. geldelijke stedenbouwkundige lasten – Doorstorting saldo** |
|  |
| **BegunstigdeKlik om in te vullen.** |
| |  |  | | --- | --- | | **Contactpersoon** | | | **Naam – voornaam:** | **Klik om in te vullen.** | | **Telefoonnummer:** | **Klik om in te vullen.** | | **E-mail:** | **Klik om in te vullen.** | | **Projectgegevens** | | | **Begindatum van het project:** | **Klik hier om een datum in te voeren.** | | **Einddatum van het project:** | **Klik hier om een datum in te voeren.** | | **Totaalbedrag van het project btw inbegrepen** | **XXX,xx €** | |
|  |
|  |
|  |
|  |

# VOORWAARDEN

Alvorens het formulier in te vullen, herinneren wij u eraan dat aan de onderstaande voorwaarden moet worden voldaan:

**Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 2013 betreffende de stedenbouwkundige lasten die opgelegd worden bij de uitreiking van stedenbouwkundige vergunningen**:

Art. 12. § 1. Onverminderd de paragrafen 2 en 3, wanneer de vergunning stedenbouwkundige lasten oplegt in de vorm van de storting van een geldbedrag, moet de **uitvoering van de daarmee gefinancierde handelingen en werken** op **beduidende wijze** zijn **aangevat** **binnen een termijn van zes jaar** nadat het betrokken bedrag integraal gestort is.

§ 2. De vergunnende overheid kan ten laatste **twee maanden voorafgaand aan het verstrijken van de termijn bedoeld in § 1** de houder van de vergunning in kennis stellen van de volledige of gedeeltelijke herbestemming van dit bedrag voor andere handelingen en werken dan deze welke bedoeld worden in de vergunning, op voorwaarde dat deze herbestemming in overeenstemming is met de principes die vastgelegd zijn in artikel 2 van dit besluit.

**Ministerieel besluit/Regeringsbesluit tot toekenning van een toelage met het oog op de doorstorting van stedenbouwkundige lasten:**

Art. 3 of 4

De met de stedenbouwkundige lasten gefinancierde werken moeten op beduidende wijze aangevat zijn door de gemeente binnen een **termijn van 6 jaar** vanaf de betaling van het betreffende bedrag door de houder van de vergunning aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Ze moeten **klaar zijn binnen een termijn van 9 jaar**, te rekenen vanaf diezelfde betaling.

**Voldoet het project waarvoor de lasten werden bestemd aan de volgende voorwaarden?**

**de aanvraag tot de herbestemming van de lasten aan dit project werd gedaan minstens 2 maanden voor het verstrijken van de termijn van 6 jaar, te rekenen vanaf de storting van het bedrag door de vergunninghouder;**

**de werken zijn op beduidende wijze aangevat binnen een termijn van 6 jaar, te rekenen vanaf de storting van het bedrag door de vergunninghouder;**

**de werken werden voltooid binnen een termijn van 9 jaar, te rekenen vanaf de storting van het bedrag door de vergunninghouder.**

# Projectgegevens

**Overzichtstabel van de vergunning(en) met stedenbouwkundige lasten die verband houdt (houden) met het project:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gewestelijke referentie(s) van de vergunningen met stedenbouwkundige lasten** | | **Datum (data) afgifte premie** | **Totaalbedrag(en) van de lasten** | | **Bedrag (bedragen) van de doorgestorte lasten (schijf 1)** | **Datum (data) doorstorting** | **Saldo door te storten (schijf 2)** | |
| **Klik om in te vullen.** | | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | | **XXX,xx €** | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | |
| **Klik om in te vullen.** | | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | | **XXX,xx €** | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | |
| **Klik om in te vullen.** | | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | | **XXX,xx €** | **Klik hier om een datum in te voeren.** | **XXX,xx €** | |
| **Vink aan en vul de onderstaande gegevens in:** | | | | | | |
| **Bestemming van de geplande lasten**  **Omschrijving van de bestemming:**  Klik om in te vullen.  **Volledig adres:**  Klik om in te vullen. | | | *In te vullen als in het kader van het door de lasten gefinancierde project een stedenbouwkundige vergunning werd afgegeven*  **Vergunning van het door de lasten gefinancierd project**  **Ref. van de gefinancierde vergunning:** **Klik om in te vullen.** | | | |
| **Herbestemming van de geplande lasten**  **Omschrijving van de herbestemming:**  **Klik om in te vullen.**  **Volledig adres:**  Klik om in te vullen.  **Toegekende verlenging**  **Opschorting (in geval van overmacht)** | | | *In te vullen als in het kader van het door de lasten gefinancierde project een stedenbouwkundige vergunning werd afgegeven*  **Vergunning van het door de lasten gefinancierd project**  **Ref. van de gefinancierde vergunning:** **Klik om in te vullen.**  **Datum van goedkeuring door het gewest:** **Klik hier om een datum in te voeren.** | | | |
| **Omkaderde woningen/Geconventioneerde woningen** | | | Aantal woningen: Klik om in te vullen.  Aantal m² woning: Klik om in te vullen. | | | |

# Voorstelling van het project

Geef een korte beschrijving van het door de lasten gefinancierde project.

|  |
| --- |
| Klik om in te vullen.  Ligging van het project  Betrokken vergunningen (vergunning die leidt tot de lasten + vergunning werken indien deze bestaat)  Reden/doel/bedoeling  Totale kosten  … |

# Beslissingen/goedkeuringen

 Alle adviezen van het College in de bijlage moeten ondertekend zijn.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vink aan en vul de onderstaande gegevens in:*** | |
| 1. **Overheidsopdracht**   **Gunning van de opdracht**  Als de werken werden gerealiseerd door de begunstigde zelf, en niet door een externe dienstverlener, moet het eindverslag melding maken van de verschillende kosten die ten laste vallen van de begunstigde (aankoop van materiaal, uren gepresteerd door het personeel enz.). | **Bijlage nr. Klik om in te vullen.**  **Bijlage nr. Klik om in te vullen.** |
| 1. **Bestemming/herbestemming**   **Bestemming van de lasten**  **Herbestemming van de lasten** | Bijlage nr. Klik om in te vullen.  Bijlage nr. Klik om in te vullen. |
| 1. **Betalingsbewijzen**   **Vorderingsstaten**  *(moeten minstens een verantwoording geven voor de volledige besteding van het bedrag van de lasten)*  **Facturen**  **Betalingen** | Bijlage nr. Klik om in te vullen.  Bijlage nr. Klik om in te vullen.  Bijlage nr. Klik om in te vullen. |
| 1. **Einde van het project**   **Voorlopige oplevering** | Bijlage nr. Klik om in te vullen. |
| 1. **Aanvraag 2e schijf**   **Rapport final** | Bijlage nr. Klik om in te vullen. |

# Fotoreportage

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vink aan en vul de onderstaande gegevens in:*** | |
| **Situatie voor het project** *(facultatief)*  **Situatie na het project** *(verplicht)* | **Bijlage nr. Klik om in te vullen.**  **Bijlage nr. Klik om in te vullen.** |

# Verzending

Om de behandeling van uw aanvraag te vergemakkelijken, verstuurt u dit formulier in twee verschillende formaten:

* 1 ingevulde PDF-versie, met datum en handtekening;

+

* 1 ingevulde WORD-versie.

In geval de PDF-versie en de WORD-versie onderling afwijken, zal de PDF-versie als juist worden beschouwd.

De bijlagen die in de punten 3 en 4 worden vermeld, moeten aan de formulieren worden toegevoegd.

Alle documenten moeten **ENKEL elektronisch** naar het volgende adres worden verzonden:

[charges-lasten@urban.brussels](mailto:charges-lasten@urban.brussels)

\*\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vink aan om te bevestigen dat de ingevulde gegevens waar en echt zijn.** | |
| **Naam – voornaam:Klik om in te vullen.** | **Datum:Klik hier om een datum in te voeren.** |
| **Handtekening:** |  |

# Goedkeuring van het Gewest :

**6.1 Goedkeuring van de directie Stedenbouw**

|  |  |
| --- | --- |
| **Beheerder DS** | **Naam – voornaam:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Ik keur het eindverslag goed.** | **Ik keur het eindverslag niet goed en dit om volgende redenen:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Datum:Klik hier om een datum in te voeren.** | **Handtekening ter goedkeuring:** |
|  |  |
| **Directeur DS** | **Naam – voornaam:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Ik ben het eens met de beslissing van de beheerder.** | **Ik ben het niet eens met de beslissing van de beheerder en dit om volgende redenen:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Datum:Klik hier om een datum in te voeren.** | **Handtekening ter goedkeuring:** |

**6.2 Goedkeuring van de Algemene Directie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Budgetbeheerder** | **Naam – voornaam:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Ik keur het eindverslag goed.** | **Ik keur het eindverslag niet goed en dit om volgende redenen:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Datum:Klik hier om een datum in te voeren.** | **Handtekening ter goedkeuring:** |
|  |  |
| **Directeur-generaal** | **Naam – voornaam:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Ik keur de beslissing van de directie Stedenbouw en van de budgetbeheerder goed.** | **Ik keur de beslissing van de directie Stedenbouw en van de budgetbeheerder niet goed en dit om volgende redenen:**  **Klik om in te vullen.** |
| **Datum:Klik hier om een datum in te voeren.** | **Handtekening ter goedkeuring:** |